
VACATURE
LID TOEZICHTHOUDEND BESTUUR DE BIBLIOTHEEK CULTUURPUNTALTE NA

DOMEIN: (FINANCIELE) BEDRIJFSVOERING

1. Inleiding

Stichting de Bibliotheek CultuurPuntAltena (dBCPA) draagt in het Land van Heusden en Altena bij aan de ontwikkeling van creatieve, zelfbewuste en sociale mensen die daardoor levenslang hun talenten kunnen ontwikkelen en zo actief hun bijdrage aan de samenleving kunnen leveren. De BCPA zet zich in voor een samenleving waarin mensen lees- en taalvaardig zijn, over een cultureel bewustzijn beschikken, hun weg weten te vinden in de kennis- en netwerksamenleving en beschikken over vaardigheden die nodig zijn om actief te kunnen deelnemen aan de samenleving.

De BCPA heeft fysieke bibliotheekvestigingen en servicepunten verspreid over de drie gemeenten Aalburg, Werkendam en Woudrichem. Zij werkt nauw samen met kinderopvangorganisaties, scholen en maatschappelijke organisaties.

In de nieuw te vormen gemeente Altena wil dBCPA een sterke fysieke én digitale bibliotheek zijn die stevig verankerd is in de lokale omgeving en die als een spin in het web fungeert op het gebied van taal, cultuur, (digitale) informatie en ontmoeting.

De Stichting hanteert het model van een Toezichthoudend Bestuur (TB). In dit model stelt het bestuur het beleid vast, maar zijn de voorbereidende en uitvoerende aspecten m.b.t. het bestuurlijk proces gedelegeerd. Het bestuur treedt feitelijk op als toezichthouder.

In verband met het statutair vertrek van een aantal leden én de wens tot uitbreiding van het TB, is er momenteel een vacature. Gelet op de samenstelling van het TB wordt de voorkeur gegeven aan een nieuw lid die ervaring heeft op het domein financiële bedrijfsvoering.

2. Het Toezichthoudend Bestuur

Het TB is bestuurlijk verantwoordelijk en heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van de directeur en op de algemene gang van zaken in de stichting. Het bestuur staat de directeur met raad terzijde. Bij de vervulling van zijn taak richt het TB zich naar het belang van de Stichting.

De volgende aspecten zijn professioneel van belang:

- *Beoordeling*: het TB dient een beoordeling te geven aan de kwaliteit van de organisatie op basis van een beoordeling van het beleid en dus van de besluiten van de directeur.
- *Kritische distantie*: toezicht houden is wezenlijk iets anders dan besturen: toezicht impliceert beperking.
- *Actief toezicht*: voor een adequaat toezicht is het noodzakelijk dat een TB naast de informatie van de directeur open staat voor signalen van bijvoorbeeld accountant, externe partijen in de maatschappelijke omgeving waarin de organisatie opereert en andere externe betrokkenen.
- *Onafhankelijkheid*: er wordt een functioneel kritische houding verwacht.

- *Advies*: binnen het kader van anticiperend toezicht geeft het TB zowel gevraagd als ongevraagd advies.

Kenmerken en kwaliteiten van leden van het TB

Een lid van het TB van de Bibliotheek CultuurPuntAltena wordt in ieder geval gekenmerkt door:

- Algemene bestuurlijke kwaliteiten en ervaring, bij voorkeur in de volgende sectoren: kunst- en cultuur, bedrijfsleven, (jeugd)zorg-, welzijnsinstellingen, openbaar bestuur, rechterlijke macht.
- Inzicht in de eisen die kwaliteit, doelmatigheid en continuïteit aan een organisatie als De Bibliotheek CultuurPuntAltena stelt.
- Inzicht in de (maatschappelijke- culturele-, politieke-, economische- en sociale-) ontwikkelingen in het werkgebied en in de branche waarin De Bibliotheek CultuurPuntAltena actief is.
- Beschikken over een relevant netwerk en bereid zijn om dit in te zetten.
- Het vermogen om onafhankelijk, kritisch en integer te opereren en geen tegenstrijdige of onverenigbare belangen te hebben.

Competenties en persoonlijke kwaliteiten

- Minimaal HBO werk- en denkniveau.
- (Bij voorkeur) ervaring in een eindverantwoordelijke functie.
- Toezichthoudende ervaring is geen vereiste, maar een pre.
- Ervaring met het leiden van complexe organisaties is een pre.
- Integriteit, verantwoordelijkheidsgevoel en een onafhankelijke opstelling.
- Uitstekend inlevingsvermogen.
- Maatschappelijk betrokken.
- Vernieuwend en ondernemersattitude.
- Open, kritische houding.
- Teamspeler.

Specifiek Domein Bedrijfsvoering (financieel management en ondernemerschap)

Specifieke eisen voor dit profiel:

- Bedrijfseconomische- of financiële opleiding en ruime ervaring, bij voorkeur in gefinancierde maatschappelijke organisaties.
- Ervaring in een bestuurlijke of (eindverantwoordelijke) managementfunctie met een verantwoordelijkheid voor de portefeuille financiën en eventueel juridische zaken.
- Ervaring in een bedrijfsmatige omgeving.
- Kennis van planning en control.
- In staat om financiële informatie te kunnen beoordelen, de trends te zien en de sturing daarop te kunnen beoordelen.

3. Procedure

De selectiecommissie bestaat uit twee leden van het TB.

4. Uw reactie

Heeft u belangstelling voor de functie en voldoet u aan het profiel, dan nodigen wij u uit uw reactie, voorzien van een motivatiebrief en recent cv als bijlage, uitsluitend per e-mail te sturen aan: bestuur@bibliotheekaltena.nl. Meer informatie is verkrijgbaar bij Ab Helderman, voorzitter, tel. 0416 695121.

Stichting De Bibliotheek CultuurPuntAltena

Raadhuisplein 1

4285 CP Woudrichem

Telefoon: 085 0401163

E-mail: bestuur@bibliotheekaltena.nl

Website: www.bibliotheekaltena.nl